2023—2024年度采购办公用品系列定点供应商

竞 选 文 件

竞选人： （盖章）

年 月 日

目 录

1.工商营业执照复印件

2.场地证明

3.法定代表人或负责人身份证明和身份证复印件

4.委托代理人身份证复印件及授权委托书

5.承诺书

6.报价函

7.其他资料：竞选人认为响应比选的其他资料

提供以上资料应按顺序装订，资料文件每页加盖鲜章。

**法定代表人身份证明**

姓名： 性别： 年龄： 职务： ， 系 （竞选人名称）的法定代表人。

特此证明

竞选人： （单位盖章）

年 月 日

备注：法定代表人身份证复印于本页下方空白处。

**授权委托书**

本人 （姓名）系 （报价人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人，以本单位名义参加招标人合工大智能院所需的办公用品系列等的采购。以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改比选文件，委托代理人在竞选活动中所签署的文件、处理与之有关的一切事务，其法律后果由我方承担。

特此委托

竞选人： （单位盖章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

 年 月 日

**承诺书（格式模板）**

合肥工业大学智能制造技术研究院：

我司承诺，若中选合工大智能院所需的办公用品定点供应商中选方，在合同签订之日起根据采购方供货需求时间及时供货，所供办公用品系列的质量满足采购方要求，如我司未按照采购方要求提供货物或提供的货物为伪劣、假冒等产品，比选人可要求退换货，若接到其他使用部门对所供产品质量等投诉三次及以上，比选人有权提出解除合同。

承诺人（章）：

承诺联系人：

联系电话：

年 月 日

注：如有其他承诺自行填写

**报价函**

合肥工业大学智能制造技术研究（采购方）：

我方收到贵方2023—2024年度办公用品系列等定点采购比选文件后，全面研究了该比选文件，决定自愿参加该单位办公用品系列等的定点采购比选，愿意本着互惠互利的原则与贵方友好合作。我方具备贵方所需货物的供应保障能力，承诺保证供应的及时性，保证满足贵方日常办公等所需。同意采取比选文件中规定的事项进行供货，并按合同约定的条款执行。

一、本次比选合计总报价： 元，人民币大写： 。分项报价表：详见附件（此报价表将作为正式合同的内容）

二、报价要求

1.报价表中产品为部分办公用品规格型号。如因甲方有新增需求，新增办公用品价格不得高于当期同品牌规格市场价格。

2.报价表所报价格应含完税、运费、上下车费等到施工、生产经营现场的一切费用。

3.报价表中如有空白遗漏等无价格情况，其该类别评分得零。

4.报价表中未按要求填写品牌或生产厂家的，作废标处理。

5.报价表上要求每页盖上报价单位公章、并在以下法定代表人或委托代理人签字，并填写联系人及联系电话。

竞选人盖章：

法定代表人

或委托代理人（签字）

联系电话：

年 月 日